

Estd. : July, 1999

॥ प्रज्वलितो ज्ञानमय प्रदीपः ॥

UGC (2F & 12B) Dt. 16-8-2011
Perm. Aff. No. SU/AFFI/T-2/UMK/4818 Dt. 15-7-2010

Shri. Shahu Shikshan Prasarak Seva Mandal, Peth Vadgaon's

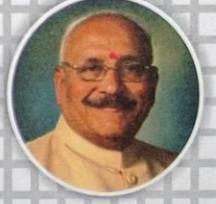


SHRI. VIJAYSINHA YADAV COLLEGE

PETH VADGAON

Tal. Hatkanangale Dist. Kolhapur (Maharashtra) 416 112 ☎ (0230) 2471599

Affiliated to Shivaji University, Kolhapur



NAAC Accredited - 'B++' (2.83)
Aug. 2016

✉ vyadavcollege@rediffmail.com

🌐 www.vympv.ac.in

President :

Shri. Gulabrao Pol
I.P.S.

Secretary :

Sou. Vidya Gulabrao Pol
M.A.,B.Ed.

Vice President :

Smt. Vijayadevi V. Yadav

Principal :

Dr. Vijaya R. Chavan
M.Sc.,Ph.D.

CRITERION I

CURRICULAR ASPECTS

Action taken report

(2019-20)

Syllabus Feedback

Recommendation

(Based on the feedback of 2018-19)

Based on the Analysis and interpretation of the syllabus feedback of 2018-19 from all the stakeholders, following Activities and programs are needed to be arranged by all the departments and respective committees in the academic year 2019-20

1. Organize the activities for inculcating Employment and Entrepreneurship related skills among the students.
2. Research cell activities should be student oriented.
3. Arrange the programs which help the students to develop life skills and solve real life problems.
4. All the departments should arrange the programs related to the personality development of the students
5. Conduct the programs based on the need of present era.
6. Arrange the activities which address the Contemporary problem.
7. Environment awareness programs needed to be arranged.
8. Arrange the activities for preparation of Competitive Examination.
9. Try to inculcate Social Values among the students
10. Arrange the programs based on innovation


Principal
Shri. Vijaysinha Yadav College
Peth Vadgaon, Dist. Kolhapur.





शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०२०



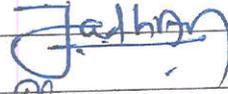
नोटीस

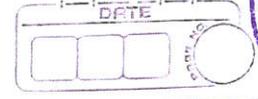
१३/०६/२०१९

सर्व सहकारी प्राध्यापकांना सुचित करणेत येते की
शुक्रवार दिनांक १४/०६/२०१९ रोजी प्रथम सत्र कामकाज
व विजयवंत महोत्सव तयारीसाठी मा. प्राचार्य यांचे
अध्यक्षतेखाली ठीक ११.०० वाजता सेमिनार हॉल मध्ये
मिटींगचे आयोजन केले आहे. तरी सर्वांनी वेळेवर
उपस्थित राहणे.

स्थाफ सेक्रेटरी

डॉ. ए. व्ही. जाधव
प्रा. डी. व्ही. पारेल


Ch=====



स्टाफ मिटींग अहवाल

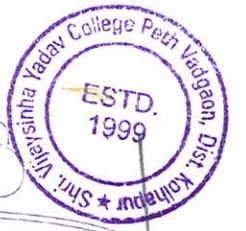
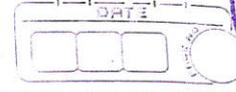
शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०२० मधील पहिली
स्टाफ मिटींग बुक्रवार दि १४/६/२०१९ रोजी सकाळी
ठीक ११.०० वाजता मा. प्राचार्य यांच्या अध्यक्षतेखाली
संपन्न झाली. सदर मिटींग मध्ये मा. प्राचार्य यांनी
मागदर्शन केले व पुढील बाकीनर सविस्तर चर्चा
झाली

१) सर्व सहकारी प्राध्यापकांनी सकाळी ९-३० पूर्वी
कला विभागातील व १०.४५ पूर्वी विज्ञान विभागातील
महाविद्यालयात उपास्थित व राहणे बंधनकारक आहे व किमान
५ तास महाविद्यालयात हजर असणे आवश्यक आहे
या वेवेगळ्या कोठ्यांही महाविद्यालय सोडून काहेर जाऊ नये.
कोही कारणास्तून काहेर जाणेचा प्रसंग आलेसु मा. प्राचार्य
यांच्या परवानगीने हालचाल राजिस्टर मध्ये नोंद करून जावे

२) सर्व प्राध्यापकांनी वेळापत्रकाप्रमाणे आपल्या
तासिका व प्राल्यासिके द्यावीत. वार्षिक नियोजनाप्रमाणे
आपल्या Academic Report प्रत्येक महिनाच्या ३ तारखेपर्यंत
पूर्ण करून मा. प्राचार्य यांची सही घ्यावी

३) विद्यार्थ्यांची उपास्थिती हजेरी पत्रकात नोंद
करून नियमितपणे प्रत्येक महिन्याला मा. प्राचार्य यांची
सही घ्यावी व विद्यार्थ्यांच्या जास्तीत जास्त उपास्थिती
बाबत दक्ष राहणे. नियमित शैरहजर असणाऱ्या
विद्यार्थ्यांची यादी विभागप्रमुखांनी मा. प्राचार्य यांचेकडे
सादर करावी

४) सर्व समिती प्रमुखांनी वर्षभरात कमीत-कमी दोन
कार्यक्रमांचे आयोजन करणे तसेच प्रत्येक विभागाने
आपल्या विभागामार्फत वर्षभरात दोन उपक्रमांचे आयोजन
करावे



५) विद्यार्थ्यांच्या गुणात्मक वाढीसाठी प्रत्येक वर्गाच्या दोन Unit वर व दोन Home Assignments घेणे याच्यात

६) विशेष गुणवत्ता विद्यार्थी यादी तयार करून त्यांना जादा मार्गदर्शन करणे व विद्यापीठ गुणवत्ता यादीत विद्यार्थी येतील यासाठी विशेष प्रयत्न करावेत.

७) सर्व विभाग प्रमुख व समिती प्रमुखानी अभ्यासक्रम फिडबॅक कमिटी कडून आलेल्या सूचनेनुसार कार्यक्रम/ उपक्रम घ्यावेत असे मा. प्राचार्यांनी सांगितले.

८) दि १४/०७/१९ ते १७/०७/१९ दरम्यान आयोजित केलेल्या जाणाऱ्या विजयवंत महोत्सवामध्ये सहभागी होऊन मा. प्राचार्य यांनी आपल्याला दिलेल्या जबाबदारीचे पालन करावे.

९) दि १२/०७/१९ रोजी आपल्या संस्थेचे संस्थापक श्रीमंत विजयसिंह यादव साहेब यांच्या जयंतीनिमित्त आयोजित केलेल्या कार्यक्रमांना स्वर्गीय उपास्थित राहिले.

१०) वरीलप्रमाणे मा. प्राचार्य यांनी केलेल्या सर्व सूचना व आदेशांचे स्वर्गीय पालन करणेचे ठरले व ही मीटिंग संपन्न झाली.

स्वाफु सेक्रेटरी

डॉ. ए. व्ही. जाधव
प्रा. डी. व्ही. पाटील

DATE

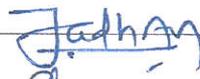


नोटीस

२२/१०/२०१९

सर्व सहकारी प्राध्यापकांना सूचित करणे
येते की उद्या दिनांक २३/१०/२०१९ रोजी सकाळी ठीक
११:०० वाजता सेमिनार हॉल मध्ये प्रथम सब समाजाची
स्टाफ मीटिंग मा. प्राचार्य यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित
केली आहे. सदर मीटिंगला सर्वांनी नेवेवर उपास्थित
रहणे

स्टाफ सेक्रेटरी

डॉ. ए. व्ही. जाधव 
प्रा. डी. सी. पाटील 

मिटींग अहवाल

आज दिनांक 23/07/2025 रोजी सकाळी ठीक 99:00 वाजता प्रथम सभे संपादिका आढावा मिटींग मा. प्राचार्य यांच्या अध्यक्षतेवर्ती आयोजित केली. सदन कॅम्पमध्ये मा. प्राचार्य यांनी मार्गदर्शन केले व पुढील निष्ठावर सविस्तर चर्चा झाली.

१) विविध क्रीडा स्पर्धा व युवा महोत्सवांमध्ये यश प्राप्त केल्याने विद्यार्थी व त्यांना मार्गदर्शन करणारे प्राध्यापक या सर्वांचे अभिनंदन करण्यात आले.

२) द्वितीय सत्रात आपल्याच महाविद्यालयात अविष्कार संशोधन महोत्सवाचे आयोजन केले जाणार आहे. सदर महोत्सवात विद्यार्थी सहभागी होण्याची प्रत्येक विभागाने विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करावे.

३) शिवाजी विद्यापीठ परिषांचे कामकाज सर्वानी आपणाला दिलेल्या जबाबदारीप्रमाणे योग्य पध्दतीने पार पाडणे. कोणताही अनुचित प्रकार होणार नाही याची सर्वानी दक्षता घ्यावी.

४) प्रत्येक विभाग प्रमुख व समिती प्रमुखानी वार्षिक वित्तवार्तिकेत दिलेल्या नियोजनाप्रमाणे कामकाज करावे. प्रथम सत्रात काही उपक्रम झाले नसतील तर ते द्वितीय सत्रात घ्यावेत.

५) मा. प्राचार्य यांना प्रथम सत्रातील अभ्यास पूर्णता अहवाल सादर कराना व द्वितीय सत्रात विद्यार्थ्यांचे feedback फॉर्म भरून घ्यावेत असे ठरले.

६) प्रत्येक प्राध्यापकांनी आपण विविध विभागा-
 लयामध्ये आयोजित चर्चासत्र/कार्यशाळा यापुढे
 सहभाग घेतला असलेस व आपल्या संशोधन लेखाचे
 वाचन केले असलेस तशी नोंद संकघात समिती
 प्रसुरवाकडे करावी.

७) अभ्यासक्रम फिडबॅक कमिटीने सांगितल्याप्रमाणे
 घेतलेल्या कार्यक्रमांचा व उपक्रमांचा आढावा घेतला.

८) प्रत्येक विभागाने Research Proposal
 विविध Funding Agency कडे सादर करावेत

९) प्रत्येक विभागाने कमालितीची एक शॉर्ट टर्म
 कोर्स विद्यार्थ्यांकरिता सुरु करावा

१०) पुढील सत्रात कोणकोणती जबाबदारी पार
 पाजण्याची आहे याबद्दल सविस्तर मार्गदर्शन मा. प्राचार्य
 यांनी केले.

११) मा. प्राचार्य यांनी सर्व प्राध्यापकांना
 दिवावलीच्या शुभेच्छा दिल्या.

मिडींगचे प्रास्ताविक डॉ. ए. व्ही. जाधव यांनी
 केले तर आभार प्रा. डॉ. नी. पारेल यांनी व्यक्त केले

स्वाफ सेक्रेटरी

डॉ. ए. व्ही. जाधव

प्रा. डॉ. नी. पारेल



नोटीस

१६/११/२०१९

सर्व सहकारी प्राध्यापकांना सूचित करण्यात येते की सोमवार दिनांक १६/११/२०१९ रोजी सकाळी ठीक ११.०० वाजता सेमिनार हॉलमध्ये मा. प्रा. चा. च्यांच्या अध्यक्षतेखाली द्वितीय सत्र समारंभानाकन मेलींग आयोजित केला आहे. सदर मेलींग साठी सवर्गीय वेळेवर उपस्थित राहणे

स्टाफ सेक्रेटरी
डॉ. ए. व्ही. जाधव (Jadhav)
प्रा. डी. की. पार्लम (P)



मिटींग अहवाल

आज दिनांक १८/११/२०१९ रोजी द्वितीय सत्र समारंभाकाबत ठीक ११.०० वाजता सेमिनार हॉल मध्ये मा. प्राचार्यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित केलेल्या मिटींगमध्ये मा. प्राचार्यांनी सविस्तर मार्गदर्शन केले व पुढील विषयांवर सविस्तर चर्चा झाली

१) जिवाजी विद्यापीठाच्या परिसीकडे कामकाज कात असताना कोणीही सोबाईलचा वापर करू नये व पर्यवेक्षण केवळ कोणीही काकावर बसू नये. सर्व विद्यार्थ्यांची तपासणी करायची व पर्यवेक्षणाची अदलाबदल मा. प्राचार्यांच्या परवानगीशिवाय कोणीही परस्पर करू नये.

२) प्रत्येकाने आपली Academic Record व एजेरी वजिस्टर प्रत्येक महिन्याच्या तीन तारखेपर्यंत मा. प्राचार्यांच्याकडे तपासणीसाठी सादर करायची व सातत गैरहजर असणाऱ्या विद्यार्थ्यांची नेगळी जोर ठेवावी.

३) विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयामध्ये येताना ठरवून दिलेला पोषारव परिधान करणेविषयी वारंवार सूचना झाल्यात. विद्यार्थ्यांकडून कोणत्याही नियमाचे उल्लंघन होणार नाही याची स्वतःची दक्षता घ्यावी

४) सर्व प्राध्यापकांचे एजेरी पत्रक व हालचाल वजिस्टर मा. प्राचार्यांच्या दालनात ठेवणेचे ठरले.

५) अभ्यासक्रम फिजकॅक कमिटीने सांगितलेल्या प्रमाणे घेण्यात आलेल्या कार्यक्रमांचा/ उपक्रमांचा आढावा घेऊन त्यावर चर्चा करणे आली



६) सर्व प्राध्यापकांनी आपली सविस्तर माहिती महाविद्यालयाच्या विविध समितींची माहिती, घेतलेले कार्ये, विविध व्यक्ती इत्यादी सर्व माहिती महाविद्यालय website वर वेळेवर अपलोड करणेचे ठरले.

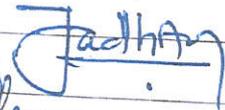
७) विद्यार्थ्यांचे Email काढणेबाबत ज्यांना ज्या वगळी जबाबदारी दिली आहे त्यांनी त्याबाबत वेळेत पूर्तता करून विद्यार्थ्यांचे Email काढवेत.

८) सर्वाना आपल्याकडे असलेल्या समितींचे कामकाज रजिस्टर पूर्ण करून घ्यावेत व त्यावर मा. प्राचार्य यांची सही घ्यावी.

वरील प्रमाणे सर्व विषयावर सविस्तर यथा होऊन ही मीटिंग संपन्न झाली

स्टाफ सेक्रेटरी

प्रा. डॉ. ए. व्ही. जाधव
प्रा. डॉ. जी. पाटील


A. V. Jadhav



Shri Vijaysinha Yadav College, Peth Vadgaon.

Syllabus Feedback Action Taken Report

2019-20

Based on the Analysis and interpretation of the syllabus feedback of 2018-19 from all the stakeholders, following Activities and programs are arranged by the various departments and committees.

Feedback	Action Taken
Activities for inculcating Employment and Entrepreneurship related skills among the students.	<ul style="list-style-type: none">• Department of Physics conducts COC in Maintenance of Electrical and Electronic Appliances.• Department of Sociology organized a certificate course on NGO Management and Fund Rising during 6th to 9th March, 2020 sponsored by Amarsinha Patil Foundation.
Student oriented Research Activities	<ul style="list-style-type: none">• Research Cell arranged Research Project Presentations of the students. All the departments participated in the activity• Research Cell sanctioned research projects to the students and provided financial assistance.• Students from various departments participated in University Level Avishkar Competition.• Research Cell organized Intra College Avishkar Competition
Programs which help the students to develop life skills and	<ul style="list-style-type: none">• Department of English organized induction program on 1st August, 2019.• Vivek Vahini Committee organized a guest lecture of Shri. Sunil Swami on



<p>solve real life problems.</p>	<p>Superstitions and Today's youth</p> <ul style="list-style-type: none"> • Science Association organized a guest lecture of Dr. J. S. Bagi on Recent Advances in Technology of Basic Sciences on 28th February, 2020.
<p>Programs related to the personality development of the students</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lead College Committee organized various programmes: • Various departments arranged Study tours/ field visits and Industrial Visits. • All the departments organize seminars, workshops, poster presentations, Quiz etc. • Department of Computer Science organized Morya Event on 20th September, 2019.
<p>Programs based on the need of present era and contemporary issues.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Various Lead College Activities are arranged to address this need of students • Department of English conducts COC in Spoken English. • Various departments organized elocution competitions and essay competitions. • Department of English organized a lecture of Mr. Swapnil Jadhav on Importance of English Communication on 8th February, 2020 • Department of Chemistry organized an E-learning programme on Google Classroom. • Lead College Committee organized a workshop on Self Defense for Girls on 7th March, 2020
<p>Environment awareness programs</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Department of Geography organized programs to celebrate various days such as Geography Day, world tourism day etc. • Tree Plantation Activity by NSS, NCC and other departments. • Department of Zoology organized Bird Census in Peth Vadgaon in association with Nature Lovers Group, Peth Vadgaon



	<ul style="list-style-type: none">• Department of Zoology and Botany celebrated Wildlife Week on 5th October, 2019 by arranging various activities.• Science association organized poster presentation on International Ozone Day on 16th September, 2019.
Activities for preparation of Competitive Examination	<ul style="list-style-type: none">• Competitive Exam Committee organized various programmes• Competitive Examination Committee organized a guest lecture of Dr. K. K. Jadhav, Director, UPSC on 12th September, 2019
Programs to inculcate Social Values among the students	<ul style="list-style-type: none">• Department of Political Science organized a workshop on Education in Universal Human Values and Soft Skills Development in collaboration of Bhai Academy, Panchgani on 31st January, 2020• Screening of movies by department of English on 26th September, 2019
Programs based on innovation	<ul style="list-style-type: none">• Department of Physics organized online Science Quiz on 23rd August, 2019.• Department of Mathematics organized an Event on Importance of Laughter on 19th September, 2019.• Lead College Committee organized a workshop on Creative Writing on 18th February, 2020.• On occasion of International Wetland Day, Science Association and Incubation and Innovation Center organized Slogan Competition on 8th February, 2020


Principal
Shri. Vijaysinha Yadav College
Peth Vadgaon, Dist. Kolhapur.